



STELLENAUSSCHREIBUNG

Der Leichtathletik-Verband Sachsen-Anhalt e. V. (LVSA) mit Sitz in Halle (Saale) organisiert derzeit 184 Mitgliedsvereine mit rund 18.000 Mitgliedern. Als Schwerpunktsportart 1 im Land Sachsen-Anhalt tragen wir maßgeblich zur Entwicklung des organisierten Sports bei. Zwei DLV-Bundesstützpunkte befinden sich aktuell in Halle (Saale) und Magdeburg.

Zur Verstärkung und Leitung unserer Geschäftsstelle suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit als:

Mitarbeiter (m/w/d)



Halle (Saale)



01.02.2026



Teilzeit, 25 h/ Woche

Ihre Aufgaben:

Verwaltung & Organisation

- Unterstützung des Geschäftsstellenleiters und des Ehrenamts
- Bearbeitung von telefonischen und schriftlichen Anfragen (Front-Office-Service)
- Inventarisierung der LVSA-Lagerräume und Verwaltung der Werbemittel
- Pflege der Vereinsverwaltung

Wettkampfwesen

- Mitarbeit bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Meisterschaften und Laufveranstaltungen (z. B. Bearbeitung von Meldungen, Teilnahmen Org.-Teamsitzung)
- Bereitstellung erforderlicher Wettkampfunterlagen für unsere Bezirksmeisterschaften (BM), Landesmeisterschaften (LM) sowie überregionale Wettkämpfe, wie z. B. Mitteldeutsche Meisterschaften (MDM) und Deutsche Meisterschaften (DM) in Sachsen-Anhalt
- Mitarbeit bei der Beschaffung und Verwaltung von Wettkampfunterlagen sowie Artikeln des LVSA (z. B. Sportabzeichen, Zeitschriften, Bücher, Urkunden, Medaillen, technische Geräte, Sportmaterialien etc.)
- Pflege der Vereinsverwaltung

Bildung & Lizenzen

- Organisation, Vor- und Nachbereitung von Aus- und Weiterbildungsformaten im LVSA
- Teilnehmermanagement, Raumplanung, administrative Vorbereitung
- Führung und Pflege des DOSB-Lizenzmanagements in den genannten Bereichen

Ihr Profil:

Gesucht wird eine Person mit einer kaufmännischen oder verwaltungstechnischen Ausbildung, idealerweise mit Erfahrung in der Leichtathletik und sicherem Umgang mit gängiger Software (Word, Excel, PowerPoint sowie sportbezogener Software wie Seltec, Phoenix, LADV). Persönlich sollte sie ein freundliches und serviceorientiertes Auftreten, Kommunikations- und Integrationsfähigkeit sowie Begeisterung für den Sport mitbringen.

Das bieten wir Ihnen:

Wir bieten Ihnen eine herausfordernde, zugleich abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit, die bedarfsorientiert auch mobil ausgeübt werden kann. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (EG 7 TV-L). Freuen Sie sich auf ein engagiertes Team, 18 Tage Urlaub sowie vielfältige Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung. Ein unterstützendes, sportliches Umfeld bietet Ihnen Raum für eigene Ideen und Gestaltung. Es erwarten Sie vielfältige Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung, etwa durch DOSB-Lizenzschulungen, die Vereinsmanager-Ausbildung, ein Ausbilderzertifikat und weitere Qualifizierungen.

Jetzt bewerben!

Möchten Sie die Zukunft der Leichtathletik in Sachsen-Anhalt aktiv mitgestalten? Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Lebenslauf und relevanter Nachweise bis zum **04.01.2026** per E-Mail an den Präsidenten des Leichtathletik-Verbandes Sachsen-Anhalt unter:
praesident@lvsa.de